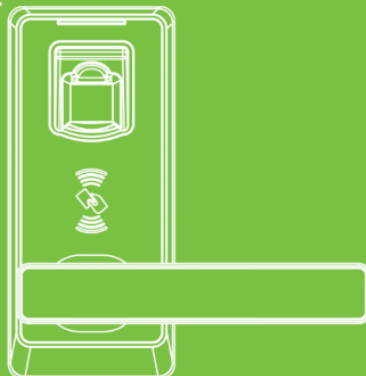


Manual do usuário

ML10-ID

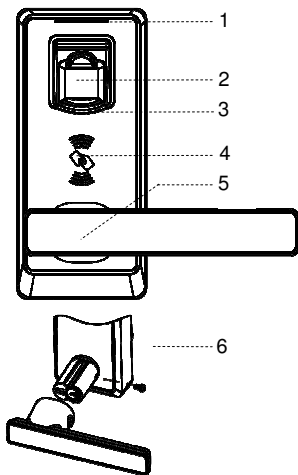
Versão: 1.0



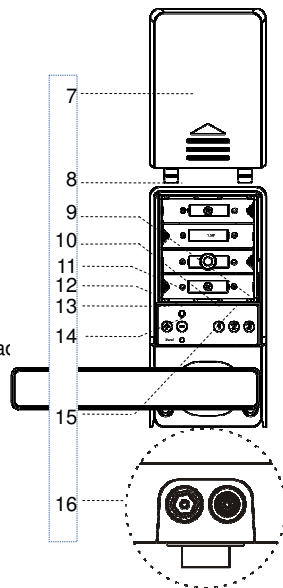
Observações

1. Fechadura está configurada para conceder qualquer acesso por cartão ou impressão digital
2. A fechadura está equipada com chave mecânica para abertura manual
3. Utilizar baterias alcalinas, não é recomendada a utilização de baterias comuns ou recarregáveis.
4. Aproxime o dedo do sensor de impressão digital para ligar a fechadura
5. O tempo máximo de abertura da porta é de 10 segundos
6. Mantenha os dedos limpos quando for utilizar a impressão digital na fechadura
7. Para utilizar cartão é necessário ligar a fechadura primeiro
8. Administradores podem utilizar cartão ou impressão digital para cadastrar novos usuários e abrir a porta
9. Para cadastros de novos usuários é necessário a autenticação de um administrador
10. A fechadura trabalha com cartões ID na frequência de 125 KHz.

Aparência



- 1 LED
- 2 Sensor de impressão digital
- 3 Sensor para ligar
- 4 Área de leitura do cartão
- 5 Maçaneta
- 6 Fresta para chave mecânica
- 7 Caixa de bateria
- 8 Área da bateria
- 9 Botão ③ / Usuário temporário
- 10 Botão ① / Usuário administrac
- 11 Led indicador
- 12 Botão ⊖ / Deletat usuário
- 13 Botão ⊕ / Adicinar usuário
- 14 Botão de reset
- 15 Botão ② / Usuário comum
- 16 9V bateria de emergência



Guia de utilização

Cadastrar primeiro administrador: Ligue a fechadura, pressione o botão “+” pressione o dedo 3 vezes no sensor de impressão digital para cadastro.

Cadastrar usuário: Ligue a fechadura, pressione o botão “+”, efetue a autenticação utilizando algum usuário administrador, pressione o botão “1”/”2”/”3” para selecionar o tipo de usuário a ser cadastrado, pressione o dedo 3 vezes no sensor de impressão digital para cadastro.

Botão	Tipo de usuário	Capacidade
1	Usuário administrador	10 usuários
2	Usuário comum	60 Usuários
3	Usuário temporário	20 usuários

Deletar usuário: Ligue a fechadura, pressione o botão “-”, efetue a autenticação utilizando algum usuário administrador, pressione o botão “1”/”2”/”3” por 3 segundos para deletar o

grupo de usuário selecionado.

Abertura normal da porta: Ligue a fechadura, utilize cartão ou impressão digital para abertura da porta.

Habilitar modo normalmente aberto: Abra a porta normalmente, pressione o botão “1” por 3 segundos.

Desabilitar modo normalmente aberto: Abra a porta normalmente.